

Z M L U V A č. 52/2018K

o prevádzkovaní infraštruktúrného majetku v zmysle zákona č. 442/2002 Z.z.
o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „zákon“) a v zmysle zákona
č. 230/2005 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z.

uzatvorená medzi

vlastníkom : Obec: Kračúnovce
Zastúpená: František Mašlej – starosta obce
IČO: 00322181 DIČ: 2020777561
Bankové spojenie: VÚB banka
Číslo účtu: 2625-522/0200
(ďalej len „vlastník“)

a

prevádzkovateľom: Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o.,
Rudňany č.433, 053 23 Rudňany
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice1,
Odd.: Sro, vložka číslo: 44711/V
Zastúpená konateľom: Ing. Janka Kubíková
IČO: 51 883 902 DIČ: 21 20 844 627
Bankové spojenie: ČSOB Banka Spišská Nová Ves
Číslo účtu IBAN : SK05 7500 0000 0040 2632 5717
(ďalej len „odborný zástupca“)
e-mail: aquaspiš@gmail.com

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je odborná pomoc pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku vlastníka – vodohospodárskeho zariadenia ČOV a verejnej kanalizácie obce Kračúnovce odborným zástupcom Aquaspiš – vodné hospodárstvo s.r.o. s.r.o. na náklady vlastníka, v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

2. Verejná kanalizácia pozostáva:

- Čistiareň odpadových vôd – mechanicko- biologická
- Kanalizačná sieť- dĺžka 3313 m
- Kanalizačné šachty

3. Odborná pomoc podľa tejto zmluvy sa poskytuje pri :

- a) odvádzanie odpadových vôd
- b) cyklická a necyklická údržba majetku,
- c) vykonávanie bežných opráv,
- d) vedenie evidencie opráv a údržby,
- e) uzatváranie zmlúv o odvádzaní odpadových vôd s producentmi,
- f) poskytovanie údajov ministerstvu a orgánom štátnej správy v zmysle §15 ods.6 zák.č.442/02 Z.z.,
- g) pripojenie žiadateľov k verejnej kanalizácii po splnení ustanovení zákona a ich odpojenie v prípade porušenia zákona,
- h) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy pre dané zariadenia a zabezpečenie objektov majetku proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb,
- i) aktualizovať Prevádzkový poriadok pokiaľ nastanú právne alebo vecné zmeny jestvujúceho stavu,

II.

Povinnosti odborného zástupcu

1. Viest' predpísanú evidenciu o infraštruktúrnóm majetku vlastníka.
2. Viest' evidenciu opráv a údržby infraštruktúrného majetku.
3. Zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy v súvislosti s prevádzkovaním infraštruktúrného majetku.
4. Zabezpečiť zriaďovanie kanalizačných prípojok pre nových producentov a uzatváranie zmlúv o odvedení odpadových vôd po splnení technických podmienok určených vlastníkom - prevádzkovateľom.

III.

Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný:

- a) oboznámiť odborného zástupcu s technickým stavom majetku
- b) poskytnúť odbornému zástupcovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy
- c) informovať odborného zástupcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení tejto zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb
- d) nerobiť žiadne opatrenia týkajúce sa prevádzky zariadení bez konzultácie a odsúhlasenia s odborným zástupcom
- e) spolupracovať s odborným zástupcom na dosiahnutie maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.
- f) vyhotovovať faktúry za odvádzanie odpadových vôd pre jednotlivých producentov
- g) poistiť majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, proti škodám, haváriám a živelným pohromám

IV.

Cena a platobné podmienky

1. Náklady spojené s prevádzkovaním majetku podľa tejto zmluvy znáša vlastník.
2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za prevádzkovanie majetku takto:
 - a) mesačná úhrada za prevádzkovanie majetku je 130,- € bez DPH.
3. Podkladom pre zaplatenie ceny je daňový doklad – faktúra. Prevádzkovateľ vyúčtuje vlastníkovi príslušný predmet plnenia faktúrami so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia vlastníkovi.
4. Vlastník sa zaväzuje, že v prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti uhradí prevádzkovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.
5. V prípade ak vlastník neuhradí prevádzkovateľovi 2 faktúry v lehote splatnosti, prevádzkovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

VI.

Čas plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu od 1.10.2018 na dobu neurčitú.
2. Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Meniť ustanovenia tejto zmluvy je možné po dohode oboch zmluvných strán a to len formou písomných dodatkov k zmluve.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Pre prípad nedoručenia výpovede platia ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku o doručovaní písomných podaní.
Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Pre vzťahy neupravené touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Súčasťou zmluvy sú:
 - a) súpis a popis majetku vlastníka, technická a právna dokumentácia
5. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zmluvné strany obdržia po jednom vyhotovení.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, že nebola uzavretá v tiesni alebo za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s celým jej obsahom zmluvu podpisujú.

V Rudňanoch dňa 31.8.2018

.....
za vlastníka

.....
Ing. Janka Kubíková
za odborného zástupcu