

Z á p i s n i c a

zo zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 20. 09. 2018

Prítomní:

1. František	Mašlej
2. Jozef	Bandžak
3. PaedDr. Branislav Baran, MBA	
4. Stanislav	Goč
5. Mgr. Jozef	Motýľ
6. Ján	Talian
7. Mgr. Jozef	Tomáš

Neprítomní: 1. Mgr. Igor Diky

Vid'. prezenčná listina

Program:

1. Otvorenie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu zasadnutia
4. Správa o výchovno-vyučovacích výsledkoch za šk. rok 2017/2018 v MŠ a ZŠ Kračúnovce
5. Kontrola plnenia uznesení za 1. polrok 2018
6. Správa o hospodárení OcÚ za 1. polrok 2018
7. Správa hlavného kontrolóra za 1. polrok 2018
8. Aktualizácia rozpočtu obce č. 3/2018
9. Prejednanie žiadosti o vydanie stanoviska k parcele E KN 109/2
10. Prejednanie žiadosti o odkúpenie pozemku v obci
11. Prejednanie žiadosti o kompenzáciu finančných nákladov za bytové priestory
12. Prejednanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce
13. Prejednanie žiadosti o spoluprácu pri budovaní optickej siete v obci
14. Predloženie žiadosti o NFP, projekt „Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v obci Kračúnovce“
15. Interpelácia poslancov
16. Záver

1. Otvorenie

Zasadnutie obecného zastupiteľstva otvoril starosta obce p. František Mašlej, ktorý privítal prítomných na zasadnutí a oboznámil ich s programom rokovania.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľku bola určená p. Božena Bindasová. Za overovateľov zápisnice boli zvolení: Mgr. Jozef Motýľ a Ján Talian. Vid' uznesenie OZ.

3. Schválenie programu zasadnutia

Prítomní poslanci jednohlasne schválili program zasadnutia obecného zastupiteľstva. Vid'. uznesenie OZ.

4. Správa o výchovno-vyučovacích výsledkoch za šk. rok 2017/2018 v MŠ a ZŠ Kračúnovce

Písomnú správu o výchovno-vyučovacích výsledkoch za šk. rok 2017/2018 v MŠ predložila riaditeľka MŠ Mgr. Mária Girmalová. V šk. roku 2017/2018 MŠ navštevovalo 39 detí a na vstup do 1. ročníka ZŠ sa pripravovalo 14 detí. MŠ má 4 pedagogických zamestnancov z toho 3 kvalifikovaní, 1 nekvalifikovaný a 2 prevádzkoví zamestnanci. V MŠ boli otvorené dve triedy poskytujúce celodennú výchovno-vzdelávaciu starostlivosť deťom vo veku od 3 – rokov a deťom s odloženým plnením školskej dochádzky. V priebehu roka sa dopĺňali hračky, didaktické pomôcky a materiál pre deti. Je potrebné vymeniť stoly a stoličky v školskej jedálni a šatníkové skrinky. Vid'. uznesenie OZ. Správa tvorí prílohu k zápisnici.

Písomnú správu o výchovno-vyučovacích výsledkoch za šk. rok 2017/2018 v ZŠ predložila riaditeľka ZŠ Mgr. Monika Kušnírová. V šk. roku 2017/2018 ZŠ navštevovalo 262 žiakov. Aj v tomto roku bolo na ZŠ elokované pracovisko ZUŠ Hanušovce nad Topľou. Vid'. uznesenie OZ. Správa tvorí prílohu k zápisnici.

- PaedDr. Baran sa dotazoval ako je perspektíva počtu detí v nasledujúcich rokoch a či má školská jedáleň dostatočnú kapacitu miest na stravovanie od nového roka.

- p. Bandžak navrhuje zabezpečiť škrabku na zemiaky do ŠJ ZŠ.

5. Kontrola plnenia uznesení za 1. polrok

Písomnú správu o plnení uznesení za 1. polrok 2018 predložil kontrolór obce Mgr. Jozef Kozák. Jednotlivé uznesenia sa priebežne plnia. Vid'. uznesenie OZ. Správa tvorí prílohu k zápisnici.

-Mgr. Kozák upozornil, že v uznesení číslo 337 nie sú špecifikované čísla pozemkov pod MK, pri vysporiadaní pozemkov na cestu k ČOV je potrebný predbežný písomný súhlas vlastníkov pozemkov.

6. Správa o hospodárení OcÚ za 1. polrok 2018

Písomnú správu o hospodárení OcÚ predložila pracovníčka obce p. Božena Bindasová. Plnenie príjmov za 1. polrok 2018 je vo výške 531 524,02 eur. Príjmy sa priebežne plnia. Plnenie výdavkov (bez ZŠ) je vo výške 364 763,17 eur. Vid'. uznesenie OZ. Správa tvorí prílohu k zápisnici.

7. Správa hlavného kontrolóra za 1. polrok 2018

Písomnú správu hlavného kontrolóra o výsledku kontroly OcÚ za I. polrok 2018

predložil Mgr. Jozef Kozák. Predmetom kontroly bolo verejné obstarávanie v 1. polrok 2018. Vid'. uznesenie OZ. Správa tvorí prílohu zápisnice.

8. Aktualizácia rozpočtu č. 3/2018

Návrh aktualizácie rozpočtu č. 3 na rok 2018 predložila pracovníčka obce p. Bindasová. Rozpočet sa v príjmovej a vo výdavkovej časti navyšuje o čiastku 14 745,- eur. Poslanci aktualizáciu rozpočtu č. 3 schválili – vid' uznesenie OZ. Aktualizácia tvorí prílohu k zápisnici.

9. Prejednanie žiadosti o vydanie stanoviska k parcele E KN 109/2

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť spolumajiteľov parcely č. 109/2 registra evidovanej na liste vlastníctva č. 944 p. Márie Semanovej, bytom Stul'any 102 a p. Marcela Breju, bytom Kračúnovce č. 36 o vydanie stanovisko obce, či je možné uvedené pozemky využiť za účelom výstavby samostatných rodinných domov. Prítomní poslanci konštatovali, že žiadosť sa bude riešiť v súlade so spracovaním nového smerného územného plánu obce v Kračúnovciach.

10. Prejednanie žiadosti o odkúpenie pozemku v obci

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť p. Taliana Jána o odkúpenie parcely C KN 199/2 v k. ú. Kračúnovce o výmere 88 m² z dôvodu, že jestvujúce oplotenie sa nachádza na obecnom pozemku. Poslanci súhlasili s odpredajom pozemku za sumu 7,- eur/m². Vid' uznesenie OZ.

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť p. Matisa Jána o odkúpenie parciel C KN 200, C KN 201 a C KN 202. Celkovo sa jedná o výmeru 109 m². Jeho oplotenie sa nachádza na obecnom pozemku. Poslanci žiadosť neschválili a žiadajú doplnenie žiadosti na ďalšie zasadnutie OZ (ďalší spolumajiteľ). Vid' uznesenie OZ.

11. Prejednanie žiadosti o kompenzáciu finančných nákladov za bytové priestory

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť Ing. Hažera o kompenzáciu nákladov za bytové priestory v byte súp. č. 277. OZ berie žiadosť na vedomie a ukladá predsedovi finančnej komisii a pre správu obecného majetku zvolať jednanie v priestoroch bytu ohľadom odovzdania bytu. Vid' uznesenie OZ.

12. Prejednanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť Rímskokatolíckej farnosti sv. Mikuláša v Kračúnovciach o finančnú pomoc pri oprave farskej budovy miestneho Farského úradu v Kračúnovciach. Poslanci žiadosť jednohlasne schválili. Vid' uznesenie OZ.

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť Cirkevného zboru evanjelickej cirkvi a. v. na Slovensku v Kukovej, fília Kračúnovce o finančnú pomoc. Poslanci žiadosť jednohlasne schválili. Vid' uznesenie OZ.

13. Prejednanie žiadosti o spoluprácu pri budovaní optickej siete v obci

Starosta obce p. Mašlej predložil žiadosť firmy WI-NET Raslavice o vybudovanie optickej siete v obci Kračúnovce. Jednania sa zúčastnil Mgr. Kasper, technický riaditeľ WI-NET. Zámerom v prvej etape výstavby (10/2018) je vybudovanie dočasného rádiového vysielача na streche súp. č. 150. V druhej etape (10/2018 – 2019) by chceli priviesť optický internet do ZŠ a OcÚ a zároveň pokračovať do obce Železník, kde už prebieha výstavba optickej siete v obci. Vid'. uznesenie OZ.

- PaedDr. Baran sa dotazoval aké sú nežiadúce účinky dočasného rádiového vysielача a navrhuje ho umiestniť na strechu budovy OcÚ.

- Mgr. Kasper ubezpečil prítomných poslancov, že vysielач nemá žiadne vedľajšie účinky a budú uvažovať o zmene trasy.

14. Predloženie žiadosti o NFP, projekt: „Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v obci Kračúnovce“

Starosta obce p. Mašlej informoval prítomných poslancov o podaní žiadosti o NFP, projekt: Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v obci Kračúnovce“. Celkové výdavky projektu sú vo výške 374 236,- eur. Spoluúčasť obce je 5 % - t. j. čiastka 18 711,80 eur. Vid'. uznesenie OZ.

- p. Goč sa dotazoval, či má obec priestory, kde sa bude uskladňovať odpad

- PaedDr. Baran – po úspešnej realizácii projektu bude potrebné prijať do zamestnania nového pracovníka a dotazoval sa či táto služba bude poplatná.

15. Interpelácia poslancov

V rámci interpelácie vystúpili:

- p. Bandžak – navrhuje využiť asfalt z chodníkov na vyspravky miestnych komunikácií
 - urobiť regál do kuchyne
 - zakúpiť asfalt na vyspravky na ceste od RD Koreňová po RD Lukáč
 - zabezpečiť opravu tenisových kurtov
 - zabezpečiť odstránenie stojatej vody pri RD Kmecíka
 - dotazoval sa ako je to s opravou strechy v ŠA
- PaedDr. Baran - zabezpečiť rekonštrukciu sociálnych zariadení na 1. poschodí OcÚ
 - je potrebné dodržiavať kalendárny plán zasadnutí OZ
- p. Talian - dotazoval sa ako je to so zabezpečením osvetlenia k RD Hudáček
 - je potrebné dať vyjadrenie ku kanálu p. Šuťaka
 - je potrebné zabezpečiť čistotu na zastávkach SAD
- Mgr. Kozák – navrhuje vybaviť vysporiadanie pozemkov na ihrisku cez právnik

16. Záver

Keďže program rokovania bol vyčerpaný a nebolo žiadnych pripomienok a námietok, starosta obce poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie obecného zastupiteľstva ukončil.

František Mašlej
starosta obce

Zapisovateľka: Božena Bindasová

Overovatelia: 1. Mgr. Jozef Motýľ

2. Ján Talian