



Zápisnica z 2. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Kračúnovce zo dňa 13. 12. 2022

- Prítomní:**
1. Michal Boleš – starosta obce
 2. Mgr. Jozef Kozák – hlavný kontrolór obce
 3. Jozef Bandžak
 4. PaedDr. Branislav Baran, MBA
 5. Patrik Čabala
 6. Ing. Dominik Hažer
 7. Mgr. Martin Jurč
 8. Ján Talian
 9. Pavel Tkáč

Nepřítomní:

Vid' prezenčná listina.

Program:

1. Otvorenie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu zasadnutia
4. Kontrola plnenia uznesení
5. Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly na Ocú Kračúnovce
6. Plán hlavného kontrolóra na 1. polrok 2023
7. VZN č. 6/2022 o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
8. VZN č. 7/2022 o výške príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach
9. Doplnok č. 4 k VZN 1/2020 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka školy a dieťa školského zariadenia na území obce
10. Sadzobník úhrad za poskytované služby občanom
11. Žiadosti o finančný príspevok na rok 2023
12. Aktualizácia rozpočtu č. 3 na rok 2022
13. Rozpočet na rok 2023 a na roky 2024 a 2025
14. Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na rok 2023
15. Rôzne
16. Záver

1. Otvorenie

Zasadnutie obecného zastupiteľstva otvoril a viedol starosta obce Michal Boleš, ktorý prítomných privítal na zasadnutí a skonštatoval, že obecné zastupiteľstvo je uznášaniaschopné. Vid' uznesenie OZ.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľku bola určená Bc. Viera Bartošová. Za overovateľov zápisnice boli určení Patrik Čabala a Mgr. Martin Jurč. Vid' uznesenie OZ.

3. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia

Starosta obce predložil prítomným poslancom program zasadnutia obecného zasadnutia. K návrhu programu OZ poslanci nevzniesli žiadne pripomienky a program zasadnutia jednohlasne schválili. Vid' uznesenie OZ.

4. Kontrola plnenia uznesení

Uznesenie č. 378/25/2022 - Žiadosť p. Anny Mašlejovej o výmenu pletiva, ktoré je majetkom obce – uznesenie bolo splnené.

Uznesenie č. 422/28/2022 - Výmena vchodových dverí so zárubňou v nájomnom byte č. 352 – nájomník p. Partila na náklady obce – uznesenie bolo splnené.

5. Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly Ocu Kračúnovce

Mgr. Jozef Kozák hlavný kontrolór obce podľa plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2022 predniesol správu o výsledku kontroly. Predmetom kontroly bola kontrola vybavovania sťažností v zmysle zákona č. 9/2010 o sťažnostiach, kontrola plnenia príjmovej časti rozpočtu – daňových a nedaňových príjmov k 30. 09. 2022, kontrola nedokončených investícií v obci a rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám. Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly Ocu Kračúnovce tvorí prílohu k zápisnici. Vid' uznesenie OZ.

6. Plán hlavného kontrolóra na 1. polrok 2023

Plán kontrolnej činnosti poslancom predniesol hlavný kontrolór obce. V 1. polroku 2023 sa bude kontrolovať dodržiavanie zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce, plnenie príjmov a čerpanie výdavkov, čerpanie dotácií poskytnutých z rozpočtu obce a plnenie uznesení OZ. Plán kontrolnej činnosti tvorí prílohu k zápisnici. Poslanci plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na 1. polrok 2023 schválili. Vid' uznesenie OZ.

7. VZN č. 6/2022 o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

P. Kundrová vypracovala nové VZN o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a predniesla poslancom zmeny v poplatkoch za TKO. Sadzba poplatku za TKO sa mení na 0,049 €/deň na osobu, nevážený množstvový zber na 0,030 €/kg a drobný stavebný odpad na 0,060 €/kg. Zmena nastala aj pri žiadosti o úľavu, kde študenti musia doložiť doklad o ubytovaní. Občania, ktorí chcú požiadať o úľavu musia doložiť žiadosti najneskôr do 30 dní od skončenia zdaňovacieho obdobia.

- Ing. Hažer – finančná komisia odporúča schváliť VZN.

VZN č. 6/2022 tvorí prílohu k zápisnici. Vid' uznesenie OZ.

8. VZN č. 7/2022 o výške príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach

P. Kundrová predniesla zmeny vo VZN č. 7/2022, ktoré sa týkali úpravy finančného pásma na nákup potravín, nakoľko ministerstvo školstva vydalo nové nariadenie s účinnosťou od 01. 01. 2023. VZN č. 7/2022 tvorí prílohu k zápisnici. Vid' uznesenie OZ.

9. Doplnok č. 4 k VZN 1/2020 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka školy a dieťa v školách a školských zariadeniach

Obec ako zriaďovateľ škôl a školských zariadení na svojom území je každoročne povinná prijať VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v obci Kračúnovce. Výška dotácie bola určená v závislosti od predpokladaného objemu finančných zdrojov obce z prognózovaného výnosu podielových daní na rok 2023. Návrh doplnku č. 4 k VZN č. 1/2020 bol zverejnený na úradnej tabuli obce na webovom sídle v zákonom stanovenej lehote min. 15 dní pred schvaľovaním, do stanovenej lehoty neboli doručené, resp. vznesené žiadne pripomienky. P. Bartošová predniesla poslancom OZ správu k návrhu VZN, ktorým sa určuje výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ, žiaka ŠKD a potencionálneho stravníka v ŠJ na rok 2023. Starosta obce dal hlasovať za návrh predloženého doplnku k VZN. Poslanci sa uzniesli na výške príspevku 100 %. Vid' uznesenie. Doplnok č. 4 k VZN č. 1/2020 tvorí prílohu k zápisnici.

10. Sadzobník úhrad za poskytované služby občanom

Finančná komisia na svojom zasadnutí prejedнала nový sadzobník úhrad za poskytnuté služby a odporúča OZ sadzobník schváliť.

- Kundrová – poplatok za stočné sa neupravoval 12 rokov, náklady na ČOV sú vysoké a obec ide do straty, je potrebné upraviť poplatok na sumu 0,59 €/ m³.

Sadzobník tvorí prílohu k zápisnici. Poslanci sadzobník úhrad za poskytnuté služby občanom schválili. Vid' uznesenie OZ.

11. Žiadosti o finančný príspevok na rok 2023

Do podateľne Ocú Kračúnovce boli doručené štyri žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2023. Na zasadnutí finančnej komisie boli tieto žiadosti prejednané a bola vykonaná kontrola vyúčtovania dotácii za rok 2022. Poslanci schválili žiadosť o poskytnutie dotácie pre JDS – Základná organizácia Kračúnovce vo výške 1 200,- € a žiadosť o poskytnutie dotácie pre Cirkevný zbor ECAV - Dcérocirkev so sídlom v Kračúnovciach vo výške 1 500,- €. Vid' uznesenie OZ. Žiadosť o poskytnutie dotácie pre OFK Tatran Kračúnovce a RK farnosť sv. Mikuláša Kračúnovce vzali na vedomie a žiadajú doložiť vyúčtovanie dotácie do 31. 12. 2022. Vid' uznesenie OZ.

12. Aktualizácia rozpočtu č. 3 na rok 2022

Aktualizáciu rozpočtu č. 3 predložila p. Bartošová, pracovníčka Ocú. V príjmovej a výdavkovej časti sa rozpočet sa navýšil o 136 383,- €. Starosta obce dal hlasovať za aktualizáciu rozpočtu č. 3 na rok 2022 – poslanci aktualizáciu rozpočtu schválili. Vid' uznesenie OZ. Aktualizácia rozpočtu č. 3 tvorí prílohu k zápisnici.

13. Rozpočet na rok 2023 a na roky 2024 a 2025

Návrh rozpočtu predniesla p. Bartošová, uviedla že bol spracovaný v súlade s ustanoveniami zákona a je záväzným rozpočtom na príslušný rok 2023, pričom rozpočet na roky 2023 a 2024 nie je záväzný . V čase zostavovania návrhu rozpočtu na rok 2023 ešte nebol zverejnený výnos dane z príjmov pre jednotlivé obce, ani objem poskytnutých transferov na prenesený výkon štátnej správy. Celkový rozpočet obce je zostavený ako vyrovnaný. Návrh rozpočtu na rok 2023 predpokladá celkové príjmy a výdavky vo výške 1 550 475,- €. Poslanci návrh rozpočtu na roky 2023 a 2024 vzali na vedomie. Vid' uznesenie. Návrh rozpočtu tvorí prílohu k zápisnici.

14. Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na rok 2023

Hlavný kontrolór obce uviedol, že predložený návrh rozpočtu obce na rok 2023 svojou výškou a štruktúrou umožňuje plnenie zákonom stanovených funkcií obce. Obec nemusí predkladať programový rozpočet, keďže má menej ako 2000 obyvateľov. Pre jeho plnenie má obec prijaté VZN, zásady a vnútorné smernice. Odporučil sledovať vývoj hospodárenia podľa rozpočtu a v prípade potrieb včas vykonať zmeny. Pri posudzovaní formálnej a vecnej stránky predloženého návrhu nezistil nedostatky a na základe uvedených skutočností odporučil OZ schváliť návrh rozpočtu obce na rok 2023 a zobrať na vedomie návrh rozpočtu obce na roky 2024 a 2025. Vid' uznesenie. Odborné stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu tvorí prílohu k zápisnici.

15. Rôzne

V bode rôzne bolo prerokované:

- inventarizácia obecného majetku so stavom k 31. 12. 2022. Vid' uznesenie OZ.

Na návrh finančnej komisie bola schválená inventarizačná komisia v zložení – predseda - Patrik Čabala, členovia – Mgr. Mária Girmalová, Ján Vachal, Pavol Šebeš, Bc. Viera Bartošová. Vid' uznesenie OZ.

- odpredaj pozemku C KN 604/2 vo výmere 151 m² pre p. Kacvinského – starosta obce prečítal stanovisko právnika a poslanci predbežne súhlasili s odpredajom. Vid' uznesenie OZ.

- odpredaj pozemku C KN 598 vo výmere 90 m² pre p. Pánovú – poslanci s odpredajom predbežne súhlasili. Vid' uznesenie OZ.

- žiadosť o vydanie stanoviska pre územné konanie k projektu – Úprava pozemkov a umiestnenie infraštruktúry pre IBV – starosta obce prečítal list adresovaný p. Lechamovej, kde OZ súhlasí s obsahom stanoviska. Vid' uznesenie OZ.

- likvidácia odpadových vôd zo žúmp a septikov na ČOV Kračúnovce – starosta obce oboznámil poslancov, že je obmedzený dovoz do ČOV na jednu cisternu denne a objednávateľia si musia urobiť kôš do šachty

- vodovod – starosta obce nezaručil účasť celej obce na verejnom zhromaždení, nakoľko je potrebné doložiť súhlasné stanovisko 90 % domácností

- PaedDr. Baran, MBA – občanom je nutné to vysvetliť, lebo z tých lístkov, čo sa niekedy zasielali do domácnosti nebolo jasné aké podmienky sa musia splniť, keďže je minimálny odber vody na domácnosť, suma za vodné

- Boleš – ročne musí byť odber 150 m³ na domácnosť

- Bc. Mihok – voda z vodovodu a zo studne nemôže ísť z jedného potrubia

- Mgr. Kozák – tak ako bolo uznesením schválené, je potrebné zvolať verejné zhromaždenie a prizvať riaditeľa VVS

- PaedDr. Baran, MBA – pri výjazde z polí je potrebné očistiť miestne komunikácie, osadiť značky prípadne informačné tabule ku poľným cestám

- PaedDr. Baran, MBA – osadiť na miestnu komunikáciu Štapinský-Lukáč zrkadlo

- PaedDr. Baran, MBA – stanoviť minimálny počet osôb na ihrisku pri ZŠ, aby sa nesvietilo pre dve osoby

- Ing. Hažer – navrhol odmeny pre starých poslancov a kontrolóra

- Boleš – takýto návrh dáva starosta, nie poslanci

- PaedDr. Baran, MBA – navrhol, aby sa poslanci na každom OZ dohodli kedy bude ďalšie zasadnutie, poslanci predbežný termín stanovili na 23. 02. 2023

- Kundrová – rokovací poriadok, ktorý poslal Mgr. Tomáš nie je v súlade so zákonom a takýto nemôžeme zverejniť, rokovací poriadok predkladajú poslanci a poprosila ich o spoluprácu

- Bandžak – dočistiť chodníky ku Kozákovi a odhrnúť sneh zo zastávok

- Bandžak – na umelej tráve sú potrebné nové sieťky, mantinely sú znečistené

- Bandžak – osvetlenie na cintoríne – dať upozornenie, že to treba vypínať, aby sa nesvietilo celú noc

-Talian – občanom sa navýšili poplatky na stočnom a dovozcovia majú stále 1 €, považovať nad zvýšením

- Bandžak – ak občan potrebuje vyviešť odpad nech to nahlási na Ocu, aby sa to kontrolovalo, sledovať kamery, dovozcom zvýšiť aspoň na 5 €

- PaedDr. Baran, MBA – prísny zákaz vyvážať odpad do šácht, za porušenie dať pokuty

- Boleš – do šácht sa už nevyváža, pretože sa sťažovali občania

- MVDr. Baran – informoval sa, či obec má dostatočne pripravenú techniku na zimnú sezónu

- PaedDr. Baran – pochválil p. Čabalu, že v tejto mimoriadnej situácii odhrňal sneh celý deň, ak by opäť nastala takáto situácia zavolať ešte niekoho na pomoc

- Talian – tiež pochválil p. Čabalu, že sa snažil odhrnúť všetky uličky, ale snehu bolo veľa a bol ťažký.

16. Záver

Po prerokovaní všetkých bodov programu starosta poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie obecného zastupiteľstva ukončil.

.....
Michal B o l e š
starosta obce

Zapísala: Bc. Viera Bartošová

Overovatelia: 1. Patrik Čabala

2. Mgr. Martin Jurč